

**SOPIMUS  
MATKAILUPALVELUIDEN  
HANKINNASTA**

**VISIT TAMPERE OY**

**Sopimus voimassa 1.1.2025-31.12.2025**

**TAMPEREEN KAUPUNKI**

# SISÄLLYSLUETTELO

SISÄLLYSLUETTELO .....	2
<b>1. YLEISET SOPIMUSASIAI .....</b>	<b>3</b>
1.1 Sopimusosapuolet .....	3
1.2 Sopimuksen kohde .....	3
1.3 Sopimusosapuolten oikeudet ja vastuut .....	3
1.4 Sopimuspoikkeamat ja erimielisyyksien ratkaiseminen .....	4
1.5 Sopimuksen voimassaolo ja muuttaminen .....	4
1.6 Salassapito .....	4
1.7 Tekijänoikeudet .....	4
1.8 Sopimusta ohjaavat asiakirjat ja työryhmät .....	4
1.9 Sopimuksen seuranta ja laadunhallinta .....	5
1.10 Laskutus .....	5
1.11 Muut ehdot .....	5
<b>2. SOPIMUKSEEN SISÄLTYVÄT PALVELUT .....</b>	<b>5</b>
2.1 Toimenpidekokonaisuudet .....	5
2.2 Palvelukuvaukset .....	6
2.3. Toimenpidekokonaisuuksien tavoitteet ja mittarit vuodelle 2025 .....	6
2.4. Sopimuksen liitteet .....	6
Paikka, päiväys ja allekirjoitukset .....	6

## 1. YLEISET SOPIMUSASIASIAT

### 1.1 Sopimusosapuolet

**Tampereen kaupunki** (myöhemmin Kaupunki)  
Aleksis Kiven katu 14-16 C  
33100 Tampere

Yhteyshenkilöt:  
Konsernijohtaja  
Juha Yli-Rajala

Kilpailukykyjohtaja  
Anna-Kaisa Heinämäki  
puh. 040 639 7701

**Visit Tampere Oy** (myöhemmin Yhtiö)  
Kelloportinkatu 1 B  
33100 Tampere

Yhteyshenkilö:  
toimitusjohtaja  
Jari Ahjoharju  
puh. 0400 638 696

### 1.2 Sopimuksen kohde

Tällä sopimuksella sovitaan matkailupalveluiden ja niihin liittyvien markkinointi- ja kehittämistoimintojen hankinnasta sekä Visit Tampere Partners -verkoston kehittämisestä ja ylläpidosta.

### 1.3 Sopimusosapuolten oikeudet ja vastuut

- Kaupunki määrittää matkailupalveluiden sekä kaupunkimarkkinoinnin talouden.
- Kaupunki vastaa palvelusopimuksen valmistelu- ja sopimuseurantakokousten valmistelusta ja koollekutsumisesta. Yhtiö nimittää edustajansa valmistelu- ja seurantakokouksiin.
- Kaupunki vastaa päätöksentekoonsa sekä strategisiin linjauksiin ja tavoitteisiin liittyvästä ulkoisesta tiedottamisesta.
- Yhtiö noudattaa kaikin soveltuvien osin omassa viestinnässään Tampere-brändin mukaista viestintää sekä Kaupungin markkinointiviestinnän linjauksia.
- Yhtiö vastaa operatiiviseen toimintaan liittyvästä organisaationsa sisäisestä, sidosryhmä- ja asiakasviestinnästä sekä tarjoamiensa palvelujen markkinointiviestinnästä ja Internet-sivustojensa ylläpidosta.
- Yhtiö vastaa operatiivisesta toiminnastaan ja toimintansa kehittämisestä. Kehittämishankkeista, jotka edellyttävät Kaupungin erillisrahoitusta neuvotellaan Kaupungin kanssa erikseen.
- Yhtiö huolehtii siitä, että sen toiminta on vakuutettua.
- Yhtiöllä on tarvittaessa oikeus käyttää ulkoisia alihankkijoita palvelujen tuottamisessa. Yhtiö vastaa alihankkijoidensa toimista kuten omistaan. Yhtiö on velvollinen siirtämään alihankkijoilleen ja kumppaneilleen tarpeellisin osin tämän sopimuksen ehdot ja velvoitteet.

#### 1.4 Sopimuspoikkeamat ja erimielisyyksien ratkaiseminen

Sopimusosapuolet sitoutuvat puuttumaan havaitsemiinsa sopimuspoikkeamiin välittömästi.

Sopimuserimielisyydet ratkaistaan ensisijaisesti osapuolten välisin neuvotteluin. Mikäli osapuolet eivät pääse erimielisyydestä sopimukseen, asia jätetään viime kädessä Pirkanmaan käräjäoikeuden ratkaistavaksi.

#### 1.5 Sopimuksen voimassaolo ja muuttaminen

Tämä sopimus on voimassa 1.1.2025–31.12.2025.

Sopimusta voidaan olosuhteiden, lainsäädännön tai muun olennaisen, odottamattoman muutoksen perusteella muuttaa, jolloin osapuolet neuvottelevat uusitun sopimuksen.

Kaupunki varaa oikeuden neuvotella sopimus uudelleen, jos kaupungin talouden tasapainottaminen sitä edellyttää.

#### 1.6 Salassapito

Kaupunki julkisyhteisönä noudattaa viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain (621/1999) sekä muissa laeissa ja asetuksissa olevia määräyksiä. Edellä mainittu lainsäädäntö määrittelee sen, mitkä kaupungin hallussa olevat asiakirjat ovat julkisia ja mitkä salassa pidettäviä.

#### 1.7 Tekijänoikeudet

Kaupungilla on kaikki oikeudet tämän palvelutilauksen tuloksiin ja tämän palvelutilauksen suorina ratkaisuinä syntyneisiin materiaaleihin, immateriaali- ja muihin oikeuksiin sekä yhteys-, asiakas- ja muihin tietoihin pois lukien yhtiön liikesalaisuudet.

#### 1.8 Sopimusta ohjaavat asiakirjat ja työryhmät

Tämän sopimuksen kohteena olevaa toimintaa ohjaavat lainsäädännön lisäksi seuraavat asiakirjat:

- Tampereen pormestariohjelma, kaupunkistrategia, kaupungin palvelu- ja vuosisuunnitelma ja muut strategiset dokumentit
- Tampereen markkinointiviestinnän suuntaviivat
- Tampereen kansainvälisentoiminnan suuntaviivat
- Tampereen tapahtumatoiminnan suuntaviivat
- Tampereen matkailustrategia 2025-2030
- Visit Tampere Oy:n operatiivista toimintaa ohjaavat asiakirjat, kuten toimintasuunnitelma 2025-2030

## 1.9 Sopimuksen seuranta ja laadunhallinta

Yhtiö raportoi Kaupungille sopimuksen toteumasta erikseen sovittavan aikataulun mukaisesti.

Apulaispormestarilla tai hänen valtuuttamallaan on oikeus suorittaa tarkastuskäyntejä arvioidakseen muun muassa palvelujen tuotantotapoja ja lainmukaisuutta.

## 1.10 Laskutus

Yhtiö laskuttaa Kaupunkia ennakkoon kaksi kertaa vuodessa, tammikuussa 50 % ja kesäkuussa 50 % tilauksen kokonaissummasta.

Mikäli toiminnassa jäädytään suunnitelluista tavoitteista tai laajuudesta siten, että sillä on merkittäviä kustannuksia pienentäviä vaikutuksia, vaikuttaa se myös Kaupungilta laskutettavaan osuuteen. Yhtiö on velvollinen tiedottamaan Kaupungille muutoksista viipymättä.

## 1.11 Muut ehdot

Tämä palvelusopimus tulee voimaan kun Tampereen kaupunki ja Visit Tampere Oy:n hallitus ovat sen hyväksyneet ja päätökset ovat lainvoimaisia.

## 2. SOPIMUKSEEN SISÄLTYVÄT PALVELUT

### 2.1 Toimenpidekokonaisuudet

Vuonna 2025 matkailupalveluita toteutetaan viidellä toimenpidekokonaisuudella, jotka ovat:

1. Matkailumarkkinointi (720.000 euroa)
2. Kansainväliset asiakkuudet (430.000 euroa)
3. Matkailuliiketoiminnan kehittäminen (140.500 euroa)
4. Matkailuinvestointien edistäminen ja edunvalvonta (65.000 euroa)
5. Kumppanuudet (234.000 euroa) (sis. 110.000 euroa kumppaneilta)

Sopimuksen perushinta on yhteensä 1 479 500 euroa, joka maksetaan kilpailukyky ja innovaatiot-ryhmän vetovoima-yksikön kustannuspaikalta 113501, sisäinen tilausnumero 26680.

Tämän lisäksi tilataan Visit Tampere Oy:ltä 200 000 eurolla (kustannuspaikka 113501, sisäinen tilausnumero 28910) vuoden 2025 osalta erillisrahoituksella seuraavilla teemoilla:

1. Yritysten valmennuspolut 30t
  - a. Kv. kehittäminen (vientirenkaan uudistaminen)
  - b. Kestävyys, STF-ohjelman laajentaminen ja liiketoiminnan kehittäminen
  - c. Digitaalinen asiakaspolku ja kaupallisuuden mahdollistaminen
2. Markkinoinnin lisätoimenpiteet 30t
  - a. PR-toimenpiteet: UMK, Muumit 80 v., GDS/ilmastotyö
  - b. Kulttuurimatkailun markkinointi ja saunat
  - c. Lentoliikenteen kriittinen markkina: Latvia/ Riika, Malaga
3. Järvi- ja luontomatkailu 50t

- a. Outdoor Express sekä Bike & Boat ja pyörämatkailu – konseptikehitys ja digipolun parantaminen
  - b. Järvi- ja luontomatkailun markkinointi
  - c. Outdoor-Express – skaalautuvuus ja pitkäjänteisyys
  - d. Bike & Boat, Näsijärvi – konseptin kehittäminen
4. Matkailuneuvonnan järjestäminen 40t
    - a. Tarveharkintaisen matkailuneuvonnan järjestäminen Keskustorilla suurtahtumien aikana
  5. Uudet nettisivut 50t

Tämän palvelusopimuksen lisäksi Kaupungilla on mahdollisuus kohdentaa vuoden 2025 aikana erillisiä määrärahoja erikseen sovittaviin toimenpiteisiin lautakunnan erillispäätöksellä. Kaupunkimarkkinoinnin toimenpiteitä voidaan lisäksi yhteisestä sopimuksesta tilata erillisrahoituksella Tampereen kaupungin suhdetoiminnan ja markkinoinnin tiimin kautta. Visit osallistuu yhteisen, kaupunkitasoisen markkinointisuunnitelman laadintaan. Visit osallistuu kehitystyöhön, jossa luodaan ja otetaan käyttöön tapahtumamarkkinoinnin toimintamalli keskeisten tapahtumien osalta ja määritellään eri toimijoiden vastuut.

## 2.2 Palvelukuvaukset

Palvelukuvaukset toimenpidekokonaisuuksista on kuvattu sopimuksen liitteessä 1.

## 2.3. Toimenpidekokonaisuuksien tavoitteet ja mittarit vuodelle 2025

Toimenpidekokonaisuuksien tavoitteet ja mittarit on kuvattu sopimuksen liitteessä 1.

## 2.4. Sopimuksen liitteet

1. Toimintasuunnitelma 2025

### Paikka, päiväys ja allekirjoitukset

Tampereella

Tampereella

TAMPEREEN KAUPUNKI

VISIT TAMPERE OY

Juha Yli-Rajala  
konsernijohtaja

Jari Ahjoharju  
toimitusjohtaja